

Frigør tid med en Foreningsservice-aftale

Nerven i den velfungerende medlemsorganisation er arbejdet fra de dygtige ansatte og frivillige, der binder organisationen sammen, så medlemmer og kerneopgaven kan være i fokus. Derfor skal I passe godt på dem – og her kan en Foreningsserviceaftale hjælpe.

Med Foreningsservice får I en serviceaftale, hvor EG står for medlemsadministration og kontingentopkrævning af høj kvalitet for din forening.

Aftalen sikrer kontinuitet og besparelser i jeres medlemsdrift, samtidig med, at I effektiviserer det administrative arbejde. Det betyder, at de ressourcer, der før gik til tung administration, kan benyttes, hvor de gør gavn for det enkelte medlem – som aktiviteter og tilbud til medlemmerne.

Med en Foreningsserviceaftale sikrer I jer:

- Altid adgang til specialiserede medarbejdere
- Fastholdelse af viden
- Ekstra hænder i spidsbelastningsperioder

Foreningsservice for både den lille og store forening

En Foreningsserviceaftale kan både være midlertidig assistance eller en fast løsning, hvor en dedikeret foreningskonsulent fra EG afsætter et fast antal timer hver uge for at sikre, at jeres medlemsadministration kører gnidningsfrit.

Sammen identificerer vi, hvilke opgaver der er mest relevante for jer, og hvordan vi bedst understøtter jeres behov.

Foreningsservice er et supplement til vores medlemssystemer EG Membercare og EG Membercare Easy og giver derfor mening og værdi til foreningen uanset størrelse og kompleksitet.

Med Foreningsserviceaftale får I:

- En fleksibel løsning – til både den lille og store forening
- Kontinuitet og besparelser i jeres medlemsdrift
- Effektivisering af det administrative arbejde
- Adgang til kompetente konsulenter
- To typer af services
 - Økonomi og kontingentopkrævning
 - Medlemsadministration

Vi tilbyder to typer af Foreningssservice:

Foreningssservice - Økonomi og kontingentopkrævning

Vi håndterer jeres kontingentopkrævning fra start til slut via et fast abonnement, som inkluderer:

- Bogføring af kontingentbetalinger
- Håndtering af opkrævninger gennem eksterne leverandører som NETS og Quickpay.
- Indlæsning af betalinger, herunder filer fra NETS, løntræk og Quickpay.
- Procedurer for restancer og rykkere til medlemmer.

Foreningssservice - Medlemsadministration

Vores konsulenter hjælper med en bred vifte af opgaver, herunder:

- Procesoptimering: Vi analyserer jeres nuværende arbejdsprocesser og giver forslag til effektivisering gennem EG Membercare eller EG Membercare Easy, inklusive muligheder for medlemmer og frivillige at løfte opgaver via Membersite.
- Håndtering af daglige henvendelser: Enten fra medlemmer og frivillige, eventuelt som vikar i en periode.
- Datahåndtering: Opsætning, adressevask, GDPR-sletninger, opdatering af medlemsdata og oprydning i jeres database.
- Support og vejledning: Konsulenten fungerer som jeres direkte supportkontakt og kan identificere behov for ekstra uddannelse, vejledninger eller skræddersyede rapporter.
- Workshops: Vi afholder kundetilpassede workshops for at sikre, at jeres medarbejdere og frivillige kan udnytte systemet optimalt.

Vælg en aftale, der matcher jeres behov

Alle foreninger er forskellige og behovene for administration afhænger af mange forhold som antal medlemmer, type, geografi og ikke mindst det administrative set-up.



Med en Foreningssservice-aftale får I den støtte, I behøver, for at sikre en effektiv og professionel drift - uanset foreningens størrelse og behov.

EG Membercare - gør medlemsadministration nemt og enkelt!

Vi er specialiseret i digitalisering, der styrker nordiske medlemsorganisationer. Vi hjælper din forening med faglig rådgivning og videndeling.

Kontakt os hvis du vil høre mere om, hvordan EG Membercare kan gøre medlemsadministration lettere.

Kontakt

Per Søndergaard
Sales Executive

M: +45 61 96 50 61

E-mail: perso@eg.dk