



Let's go further

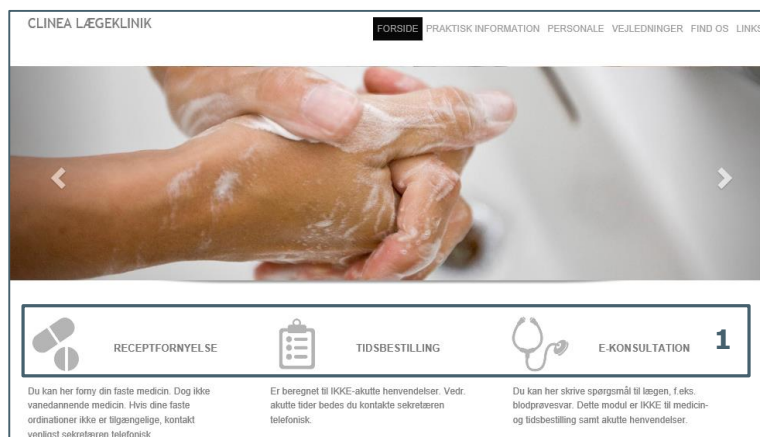
Quick guide

EG Clinea Patientportalen

Indhold

Hvordan åbner jeg Clinea Patientportal?	3
Hvad kan jeg fra forsiden?	3
Hvordan opretter jeg mig som bruger?	4
Hvordan logger jeg på?	4
Vær opmærksom på følgende i forhold til sikkerhedskoden	4
Hvad kan jeg, når jeg er logget på?	5
Hvordan skriver jeg til klinikken?	5
Hvordan fornyer jeg en recept?.....	6
Hvordan bestiller jeg en tid?	7
Hvordan ser jeg mine bestilte tider og aflyser en tid?	9

Hvordan åbner jeg Clinea Patientportal?



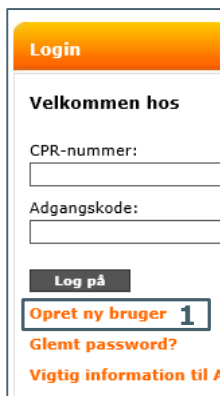
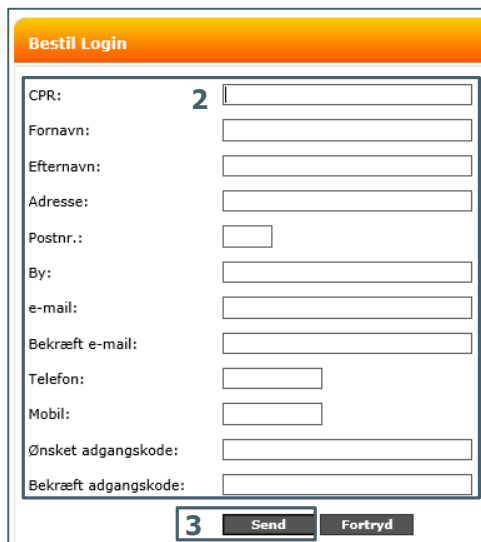
Åbn EG Clinea Patientportalen fra din læges hjemmeside.

Klik på Receptfornyelse, Tidsbestilling eller E-Konsultation (**1**).

Der kan være andre links fra hjemmesiden, som åbner EG Clinea Patientportalen; det varierer fra klinik til klinik. Klinikens hjemmeside kan også se meget anderledes ud end det viste billede.

Hvad kan jeg fra forsiden?

Hvordan opretter jeg mig som bruger?

Opret ny bruger

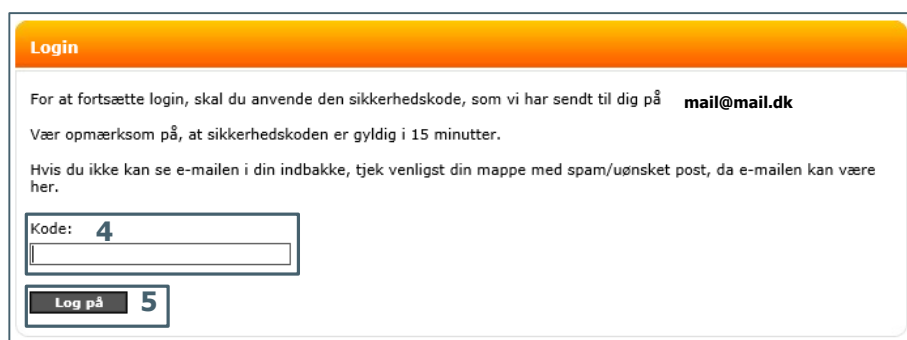
Klik på 'Opret ny bruger' (1).

"Bestil Login" vises:
Udfyld felterne (2).
Klik på <Send> (3).

"Forsiden" vises derefter med besked om, at login er oprettet på klinikken.

Der kan nu logges på EG Clinea Patientportalen med CPR-nummer og den valgte adgangskode.

Hvordan logger jeg på?

Log på

Indtast CPR-nummer (1).

Indtast adgangskoden valgt ved oprettelsen (2).

Klik på <Log på> (3).

Log på...fortsat

Det er et krav fra Datatilsynet, at der skal sendes en sikkerhedskode. Koden sendes til den e-mailadresse, som blev indtastet ved oprettelsen.

Indtast koden (4).

Klik på <Log på> (5).

Vær opmærksom på følgende i forhold til sikkerhedskoden

- Hvis der først er indtastet CPR-nr. og adgangskode og er tilsendt en sikkerhedskode til ens e-mail, vil denne sikkerhedskode gælde i 15 minutter. Det vil sige, at hvis der på ny indtastes CPR-nr. og adgangskode, tilsendes **ikke** en ny sikkerhedskode, hvis det er **indenfor de 15 minutter**. Her vil den allerede tilsendte sikkerhedskode skulle anvendes.
- Sikkerhedskoden sendes med det samme. Hvis e-mailen ikke ses i indbakken, tjekkes ens mail for spam/uønsket post.
- Afhængigt af ens mailsystem, kan det være, der skal foretages 'Send/Modtag', 'F5' eller andet for at få hentet og vist e-mailen med sikkerhedskoden fra mailservoren.

Hvad kan jeg, når jeg er logget på?

Menu

Velkommen Helle Bach

Du har nu følgende valgmuligheder:

- **E-Konsultation**
- **Receptfornyelse**
- **Tidsbestilling**
- **Oplysningsskemaer**
- **Ret kontaktoplysninger**
- **Log ud**

Bemærk: Mulighederne kan variere, da de er afhængige af klinikens valg.

E-konsultation → skriv til klinikken, se tidligere afsendte og modtagne e-konsultationer.

Receptfornyelse → anmod om receptfornyelse og se status herpå.

Tidsbestilling → bestil tid, se tider og eventuelt aflyse bestilte tider.

Oplysningsskemaer → se oplysningsskemaer tilknyttet en bestilt tid, hvis de er oprettet af klinikken.

Ret kontaktoplysninger → ret i de allerede indtastede kontaktoplysninger, f.eks. ved ny e-mailadresse.

Hvordan skriver jeg til klinikken?

Du har nu følgende valgmuligheder:

- **E-Konsultation 1**
- **Receptfornyelse**
- **Tidsbestilling**
- **Oplysningsskemaer**
- **Ret kontaktoplysninger**
- **Log ud**

Elektronisk konsultation

Emne: Seneste ændring:

Fald 07.02.2017 08:57

Nyt emne
Fortryd

2

E-Konsultation

Klik på 'E-Konsultation' (1).

Tidligere sendt eller modtaget e-konsultationer vil fremgå af oversigten. Klik på den enkelte for at læse/genlæse.

Klik på <Nyt emne> for at **oprette ny e-konsultation** (2).

Elektronisk konsultation

Modtager: 3

Vælg modtager

Emne: 4

Beskrivelse: 5

400 karakterer tilbage ...

Vedhæft billede (Kun .jpg filer, max 2MB): 6

Gennemse...

Send
Fortryd

7

Bemærk venligst: svartiden kan være relativ lang, så er der tale om en akut henvendelse, bedes du i stedet kontakte dit lægehus pr. telefon.

Vælg modtager i klinikken (3).

Udfyld emne (4).

Udfyld beskrivelse (5).
Antal karakterer, der er tilbage, vises vises, imens der skrives.

Vedhæft eventuelt billede (6).

Klik på <Send> (7).

Hvordan fornyer jeg en recept?

Du har nu følgende valgmuligheder:

- E-Konsultation
- **Receptfornyelse 1**
- Tidsbestilling
- Oplysningsskemaer
- Ret kontaktoplysninger
- Log ud

Receptfornyelse

Klik på 'Receptfornyelse' (1).

*Bemærk:
Receptfornyelse gælder kun for fast medicin på FMK (Det Fælles Medicinkort). Hvis der ingen fast medicin er, vil en besked herom blive vist på forsiden.*

Receptfornyelse

Vælg præparat(er) der skal fornyes: 4 [Se alle dine fornyelser her](#)

Præparat	Form	Styrke	Antal	Dosering	Anvendelse	Forny
Femicept	overtrukne tabletter	150 mkg+30 mkg		1 tablet daglig i 3 uger, herefter en uges pause	P-piller	<input type="checkbox"/>
Panodil Brus	brusetabletter	500 mg		2 brusetabletter efter behov, højst 4 gange daglig ved smerter	febernedsættende	<input type="checkbox"/>

Send 2

3

Receptfornyelse...fortsat

Sæt flueben i 'Forny' ud for de **præparater, der ønskes fornyet (2)**.

Klik på <Send> (3).

Se tidligere receptfornyelser ved at klikke på 'Se alle dine fornyelser her' (4).

Tidligere receptfornyelser

Dato	Præparat	Form	Styrke	Antal	Dosering	Anvendelse	Status
17.02.2016	Panodil Brus	brusetabletter	500 mg		2 brusetabletter efter behov, højst 4 gange daglig ved smerter	febernedsættende	Afvist
17.02.2016	Femicept	overtrukne tabletter	150 mkg+30 mkg		1 tablet daglig i 3 uger, herefter en uges pause	P-piller	Godkendt
13.11.2015	Unikalk Forte K2	tabletter			1 tablet morgen		Afventer

Fortryd 5

I "Tidligere receptfornyelser" vises receptfornyelser et halvt år tilbage.

I 'Status' fremgår klinikens håndtering af anmodningen om receptfornyelse (5).

En eventuel besked fra klinikken kan også fremgå (*ikke vist i denne guide*).

Hvordan bestiller jeg en tid?

Du har nu følgende valgmuligheder:

- E-Konsultation
- Receptfornyelse
- **Tidsbestilling 1**
- Oplysningsskemaer
- Ret kontaktoplysninger
- Log ud

Tidsbestilling

Klik på 'Tidsbestilling' (1).

Bemærk: Der er flere varianter af tidsbestilling, hvorfor skærbilledet ikke nødvendigvis viser en uges ledige tider ad gangen, som vist i denne guide. Det afhænger af klinikkens valg.

Tidsbestilling

Årsag: 2

Behandler: 3

Fortryd

Tidsbestilling...fortsat

Vælg årsag (2).

Vælg behandler (3).

Tidsbestilling

Årsag: [Se dine bookedede tider her](#)

Behandler:

Uge 8

Mandag 20.02.2017	Tirsdag 21.02.2017	Onsdag 22.02.2017	Torsdag 23.02.2017	Fredag 24.02.2017
Ingen ledige	Ingen ledige	4 <input type="text" value="11:00"/> <input type="text" value="11:15"/> <input type="text" value="12:00"/> <input type="text" value="15:00"/> <input type="text" value="15:15"/> <input type="text" value="15:30"/> <input type="text" value="15:45"/>	<input type="text" value="11:00"/> <input type="text" value="11:15"/> <input type="text" value="12:00"/> <input type="text" value="15:00"/> <input type="text" value="15:15"/> <input type="text" value="15:30"/> <input type="text" value="15:45"/>	<input type="text" value="11:00"/> <input type="text" value="11:15"/> <input type="text" value="12:00"/> <input type="text" value="15:00"/> <input type="text" value="15:15"/> <input type="text" value="15:30"/> <input type="text" value="15:45"/>

Fortryd **Næste**

Ugeoversigten viser eventuelle ledige tider. Der kan bladres en uge frem eller tilbage ved at klikke på <Næste> og <Forrige> (*sidstnævnte er ikke vist*).

Klik på en tid for at vælge tiden (4).

Tidsbestilling

Den ønskede tid, 22.02.2017 kl 11:15, er ledig.

5

Reserver **Fortryd**

6

Tilknyt eventuelt en besked til klinikken (5).

Klik på <Reserver> (6).

i Din tid d. 22.02.2017 kl. 11:15 er nu reserveret

Du har nu følgende valgmuligheder:

- E-Konsultation
- Receptfornyelse

På forsiden vil reservationen blive vist.

Oplysningskema - Lungefunktion

 Din tid d. 23.02.2017 kl. 15:15 er nu reserveret
 Før du møder i klinikken bedes du udfylde følgende oplysningskema.

Ryger du?

1

Oplever du åndenød? Hvis ja, i hvilke situationer?

Send
2
Fortryd

Tidsbestilling – Oplysningskema i forbindelse med tidsbestilling

Hvis klinikken har oprettet oplysningskemaer til bestemte tidsbestillinger, f.eks. i forbindelse med lungefunktionsundersøgelse, vil skemaet blive vist i forbindelse med selve tidsbestillingen.

Udfyld felterne (1).

Send skemaet til klinikken ved at klikke på <Send> (2).

Du har nu følgende valgmuligheder:

- E-Konsultation
- Receptfornyelse
- Tidsbestilling
- **Oplysningskemaer 1**
- Ret kontaktoplysninger
- Log ud

Tidsbestilling – Oplysningskema på et senere tidspunkt...fortsat

Oplysningskemaet vil altid kunne udfyldes på et senere tidspunkt.

Bemærk, hvis skemaet er udfyldt og sendt til klinikken vil skemaet fortsat kunne ses her og kunne udfyldes og sendes igen.

Klik på 'Oplysningskemaer' (1).

Klik på <Udfyld> (2).

Oplysningskemaer

Følgende oplysningskemaer er tilgængelige på de tider der er reserveret til dig i klinikken:

Skema:	Dag:	Tid:	
Lungefunktion	Torsdag d. 23. februar 2017	kl. 15:15	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; display: inline-block;">Udfyld 2</div>

Fortryd

Hvordan ser jeg mine bestilte tider og aflyser en tid?

Du har nu følgende valgmuligheder:

- E-Konsultation
- Receptfornyelse
- **Tidsbestilling 1**
- Oplysningsskemaer
- Ret kontaktoplysninger
- Log ud

Tidsbestilling

Årsag: **2** Se dine bookede tider her

Behandler:

Tidsbestilling - Dine tider

Følgende tider er reserveret til dig i klinikken:

Dag:	Tid:	
Torsdag d. 23. februar 2017	kl. 15:15	<input type="button" value="Afbestil"/> 3
Tirsdag d. 28. februar 2017	kl. 10:00	<input type="button" value="Afbestil"/>

Bemærk venligst: Vær opmærksom på, at tider ikke kan aflyses på dagen. Er du forhindret i at møde op, kontakt da lægehuset telefonisk.

Tidsbestilling – Dine tider

Klik på 'Tidsbetilling' (1).

Klik på 'Se dine bookede tider her' (2).

Listen viser dine reserverede tider.

Klik på <Afbestil>, hvis denne tid skal afbestilles (3).